



Koulutusanomus

Osallistujan nimi _____

Koulutuksen nimi _____

Koulutuksen ajankohta _____

Koulutuksen järjestäjä _____

KUSTANNUKSET

Koulutuksen hinta _____

Matkakustannukset _____

Majoituskustannukset _____

KUSTANNUKSET

YHTEENSÄ _____

Päiväys ja allekirjoitus _____

Muista säilyttää maksukuitit ja toimita ne koulutuksen jälkeen rahastonhoitajalle.